

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

**П Р И К А З**

от 13.02.2024

№ 70

Об осуществлении наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска в 2024 году

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 № 261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска от 08.02.2024 № 51 «Об утверждении порядка организации и проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска в 2024 году», руководствуясь р. 5 Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере образования – Управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденного решением Смоленского городского Совета от 30.09.2014 № 1211, с целью осуществления наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска (далее – МБОУ) в 2024 году (приложение № 1).
2. Утвердить инструкцию для общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ (приложение № 2).
3. Утвердить акт общественного наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ (приложение № 3).
4. Руководителям МБОУ обеспечить:
  - 4.1. Регистрацию прибывших общественных наблюдателей.
  - 4.2. Ознакомление с инструкцией для общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ.
  - 4.3. Распределение общественных наблюдателей в аудитории проведения всероссийских проверочных работ.

4.3. Распределение общественных наблюдателей в аудитории проведения всероссийских проверочных работ.

4.4. Выдачу общественным наблюдателям актов общественного наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ.

4.5. Прием от общественных наблюдателей по окончании проведения всероссийских проверочных работ заполненных актов общественного наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ.

4.6. Передачу копий заполненных актов общественного наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ в Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска в срок до 24.05.2024.

5. Отделу общего образования (А.Н. Межевикина) обеспечить сбор и анализ заполненных актов общественного наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска О.Н. Симонову.

Начальник Управления



А.А. Рубцов

УТВЕРЖДЕНА  
приказом           Управления  
образования и молодежной  
политики Администрации  
города Смоленска  
(приложение № 2)  
от 13.02.2024 № 70

## ИНСТРУКЦИЯ

для общественного наблюдателя при проведении  
всероссийских проверочных работ

1. Общественный наблюдатель прибывает в МБОУ не позднее, чем за 10-15 минут до начала проведения ВПР.
2. Общественный наблюдатель регистрируется у координатора МБОУ и получает акт общественного наблюдения за проведением ВПР.
3. Общественный наблюдатель осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в аудитории, в которую был направлен координатором МБОУ.
4. Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение за порядком проведения проверки ответов участников ВПР экспертами, загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.
5. Общественный наблюдатель по завершении наблюдения передает заполненный акт общественного наблюдения координатору МБОУ.
6. Общественный наблюдатель должен отключить звук своего мобильного телефона, во время проведения ВПР пользоваться мобильными телефонами запрещено. Общественным наблюдателям не разрешается покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.п.



УТВЕРЖДЕН  
приказом \_\_\_\_\_ Управления  
образования и молодежной  
политики Администрации  
города Смоленска  
(приложение № 3)  
от 13.08.2024 № 70

**А К Т**  
общественного наблюдения  
за процедурой проведения всероссийских проверочных работ  
по \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ классе

\_\_\_\_\_ (наименование МБОУ)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

Ф.И.О. общественного наблюдателя \_\_\_\_\_

Время начала наблюдения – \_\_\_\_\_

Время окончания наблюдения – \_\_\_\_\_

**Этап ВПР (нужное подчеркнуть):**

- 1) проведение инструктажа с обучающимися; выполнение заданий обучающимися;  
сбор работ, выполненных обучающимися  
2) проверка работ экспертами  
3) заполнение электронного протокола

**Нарушений процедуры проведения ВПР не выявлено («да»/«нет»)\*:** \_\_\_\_\_

*\*Укажите ответ «да», если нарушения не выявлены. В противном случае укажите ответ «нет» и заполните представленную ниже таблицу «Выявленные нарушения».*

**Выявленные нарушения:**

Нарушения	Отметка о наличии нарушения
С обучающимися не проведен инструктаж перед проведением ВПР	
Время начала и окончания ВПР не зафиксировано на доске	
Участники переговаривались	
Организаторы в аудитории подсказывали обучающимся	
Участники и/или организаторы в аудитории пользовались в учебном кабинете средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой	
Участники и/или организаторы в аудитории занимались посторонними делами: читали, разговаривали и т.д.	
Некоторые обучающиеся продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного для выполнения заданий	
Другие нарушения _____	
_____	
_____	

Общественный наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)