

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13 ИМЕНИ Э.Д.БАЛТИНА»  
ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
(МБОУ «СШ №13 ИМ.Э.Д.БАЛТИНА»)**

**ПРИКАЗ**

13.10.2023

№ 268-ОД

Смоленск

Об утверждении формы уведомления о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения; о факте возникновения у работника при исполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов; форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения; форму регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3.24 Устава Школы, утвержденного Постановлением Администрации города Смоленска от 05.11.2014 № 1952 – адм.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму уведомления о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения (Приложение 1); о факте возникновения у работника при исполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение 2); форму регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение 3);

форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения (Приложение 4).

2. Администратору школьного сайта Ананенковой А.А. разместить приказ на официальном сайте школы в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.М. Фролова

С приказом ознакомлены:

*А.А. Ананенкова*

Приложение 1

Руководителю организации \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

**Уведомление  
о факте обращения в целях склонения работника к совершению  
коррупционных правонарушений**

Настоящим уведомляю, что:

1) \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения  
к работнику в связи с исполнением

\_\_\_\_\_ им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения  
его к совершению коррупционных

\_\_\_\_\_ правонарушений)

\_\_\_\_\_ (дата, место, время)

2) \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

\_\_\_\_\_ должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3) \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем  
к коррупционному правонарушению)

4) \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,  
а также информация об отказе

\_\_\_\_\_ (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного  
правонарушения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Регистрация: N \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

Руководителю организации \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

**Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов**

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность), сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

В случае принятия решения о рассмотрении уведомления на заседании Комиссии Организации, намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на соответствующем заседании (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)



