

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «СШ № 13 им.Э.Д.Балтина»



**Т.М. Фролова**

**Приказ от «31» 08.2023 № 172-ОД**

**План реализации внутренней системы оценки качества образования  
МБОУ «СШ № 13 им. Э.Д. Балтина»  
на 2023-2024 учебный год**

## **I. Цель, задачи системы оценки качества образования**

Целью системы оценки качества образования является:

получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, о степени соответствия ФГОС, тенденциях изменения качества общего образования, дополнительного образования обучающихся и причинах, влияющих на его уровень, для формирования основы принятия управленческих решений администрацией школы для дальнейшего развития ОО.

Задачи построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений учащихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям учащихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

№	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки	Формы фиксации результатов
<b>1. Качество образовательных результатов</b>						
1	Предметные результаты	Уровень успеваемости	Мониторинг, анализ результатов	Курек Е.В.	По итогам четвертей, учебного года	Протоколы педсовета
		Качество знаний	Мониторинг, анализ результатов	Курек Е.В.	По итогам четвертей	Протоколы педсовета
		Организация входного контроля по предметам во 2-11 классах	Анализ к/р	Курек Е.В.	Сентябрь	Консилиум
		Участие обучающихся в ВПР	Внешняя экспертиза	Курек Е.В.	Май-июнь	Сводные \таблицы
		Доля обучающихся 9,11 классов, получивших аттестаты	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ	Курек Е.В.	Июнь	Отчет на педсовете
		Участие обучающихся в промежуточной аттестации	Анализ результатов	Курек Е.В.	Июнь	Отчет на педсовете
		Сформированность предметных знаний обучающихся по русскому языку и математике	Анализ результатов к/р	Курек Е.В.	Декабрь	Аналитическая справка
2	Метапредметные результаты	Стартовые диагностические работы 1,5,10 классы	1 класс- психолого-диагностическое обследование 5,10 классы – метапредметная работа	Курек Е.В.	сентябрь	Сводная таблица
		Уровень сформированности метапредметных результатов у обучающихся 1-11 классов	Анализ диагностических работ	Курек Е.В.	апрель	Сводная таблица
3	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Мониторинговое исследование, наблюдение	Классные руководители, педагоги-психологи, заместители директора	Октябрь, декабрь, апрель	Сводная таблица
		Порфолио обучающихся 1-11 классов	Анализ оформления и ведения портфолио	Классные руководители, руководители ШМО, заместители	Ноябрь, март	Протоколы ШМО

		Уровень духовно-нравственного развития и воспитания (1-4 классы). Уровень социализированности и уровень воспитанности (5-11 классы).	Анкетирование	директора Классные руководители	Май	Аналитическая справка
	Функциональная грамотность	Уровень развития математической, читательской, естественнонаучной, финансовой грамотности	Мониторинг	Дроздова Г.А. Классные руководители	Март	Справка
4	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся. Доля учащихся, которые занимаются спортом. Доля обучающихся по группам здоровья. Процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование, наблюдение	Классные руководители, учителя физической культуры	1 раз в полугодие 1 раз в четверть	Информация, анализ Классные журналы
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д.	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на разных (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский, международный) уровнях. Доля победителей (призеров) на разных (муниципальный, региональный, всероссийский, международный) уровнях. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на разных (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский, международный) уровнях. Доля победителей спортивных соревнований на разных (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский,	Анализ результатов конкурсов, соревнований, олимпиад	Дроздова Г.А.	В течение года	Сводная таблица

		международный) уровнях.				
6	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Антонова Л.А.	Конец уч.года	Аналитическая справка
	Выявление образовательных запросов	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей по внеурочной деятельности	Опрос	Классные руководители	Сентябрь	Отчет
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг по итогам участия школы в конкурсах, олимпиадах за 1 и 2 полугодие	Анализ результатов	Дроздова Г.А.	Декабрь Май	Отчет
<b>2.Качество реализации образовательного процесса</b>						
7	Классные журналы	Качество заполнения и оформление классных журналов; изучение состояния прохождения программного материала в полном объеме, правильность выставления отметок	Анализ журналов	Зам. директора	По итогам каждой четверти	Аналитическая справка
8	Рабочие программы учебных курсов и внеурочной деятельности	Анализ качества составления рабочих программ Соответствие рабочих программ ООП	Анализ документации	Зам. директора	Август	Отчет на МС
	Личные дела обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся кл.руководителями. Сверка списочного состава	Анализ личных дел	Курек Е.В. Ананенкова А.А.	Сентябрь, Июнь	Аналитическая справка
	Трудоустройство выпускников 9,11 классов	Проверка трудоустройства выпускников 9,11 классов	Сбор данных	Свирина Н.А. Гаврилова Е.В.	Август-сентябрь	Отчет
	Дневники обучающихся	Качество ведения, состояние работы учителей-предметников ми кл.рук. с дневниками, своевременность контроля за дневниками со стороны родителей	Анализ дневников	Зам. директора	Октябрь Март	Аналитическая справка

	Посещаемость занятий обучающимися	Посещаемость уроков обучающимися	Собеседование	Зам.директора	Ежемесячно	Административное совещание
9	Качество уроков	Соответствие урока требованиям ФГОС: - реализация системно-деятельностного подхода; - формирование УУД; - воспитательный аспект.	Наблюдение, экспертиза	Зам. директора	В течение года	Анализ и самоанализ урока
	Социализация обучающихся	Мониторинг внеурочной деятельности и дополнительного образования	Посещение занятий	Зам. директора	В течение года	Анализ и самоанализ
	Методическая работа	Проведение предметных недель	Посещение уроков	Руководитель ШМО	По графику	Анализ и самоанализ
	Внеурочный час «Разговор о важном»	Контроль тематики содержания проведения бесед	Посещение занятий	Зам. директора	В течение года	Собеседование
10	Организация работы с учащимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, учащимися, обучающимися на дому	Соответствие индивидуальных учебных планов с требованиями нормативных документов	Анализ документации	Курек Е.В.	Октябрь	Аналитическая справка
11	Педагогические кадры	Доля пед. работников, имеющих квалификационные категории. Соответствие педагогических кадров квалификационным характеристикам работников образования.	Анализ документации	Зам. директора	Август Май	График повышения квалификации
12	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Соответствие ФГОС. Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Антонова Л.А.	Октябрь	Справка Собеседование
13	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время.	Анкетирование Мониторинг	Антонова Л.А.	В течение года	Мониторинг Карты занятости

		Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул				
14	Деятельность учителей и классных руководителей по реализации программ воспитания обучающихся	-контроль за состоянием воспитательной работы, - мониторинг работы классных руководителей с семьёй, - уровень воспитанности	Анализ документации, посещение классных часов, мероприятий, наблюдение, беседа	Антонова Л.А.	Ноябрь Март	Аналитическая справка
15	Качество работы с родителями	Оценка совместной деятельности школы и родителей по реализации образовательной программы, включенность родителей в жизнь школы, класса	Анкетирование, беседа	Антонова Л.А.	Апрель	Аналитическая справка
	Ученическое самоуправление	Мониторинг по организации ученического самоуправления	Анализ деятельности	Антонова Л.А.	Январь	Административное совещание
16	Удовлетворенность обучающихся, родителей жизнедеятельностью в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся об условиях жизнедеятельности школы	Анкетирование	Антонова Л.А.	Апрель	Результаты анкет
17	Реализация программы воспитательной работы	- качество и полнота реализации программы воспитательной работы, - соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы, - охват обучающихся деятельностью, соответствующей их интересам	Анализ документации	Антонова Л.А.	Декабрь, май	Административное совещание Отчет

		и потребностям, - участие классов в мероприятиях разного уровня, участие в акциях.				
18	Классные часы	Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов плану воспитательной работы.	Посещение занятий	Антонова Л.А.	Ноябрь Февраль	Собеседование
	Работа ШМО по подготовке в ГИА	- подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА. Организация работы учителей-предметников - проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Анализ реализации планов	Руководители ШМО Дроздова Г.А Курек Е.В.	В течение года	Административное совещание
	Итоговое сочинение	Подготовка обучающихся 11-ого класса к итоговому сочинению.	Анализ деятельности учителей русского языка, литературы	Дроздова Г.А.	Октябрь-декабрь	Административное совещание
	Социально-психолого-педагогическая служба	Мониторинг деятельности социально-психолого-педагогической службы	Посещение занятий, анализ документации	Антонова Л.А.	Декабрь Май	Аналитическая справка
<b>3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>						
19	Контингент обучающихся	-общая численность по уровням образования; -численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; -численность обучающихся, отнесенные к определенной группе здоровья Зачисление учащихся в 1, 10 классы Проверка личных учащихся 1-11 классов	Анализ документации	Курек Е.В.	Сентябрь	ОШ-1
	Обеспеченность учебниками	Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем.	Анализ фонда библиотеки	Педагог-библиотекарь Якутина Н.А.	Сентябрь	Отчёт

	Создание условий для сохранения здоровья	Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Эвакуация	Преподаватель-организатор ОБЖ Курек В.А.	По графику	Акт
20	Кадровое обеспечение	-укомплектованность педагогическими кадрами; -аттестация педагогических работников; - повышение квалификации	Анализ Собеседование Собеседование	Курек Е.В. Дроздова Г.А.	Сентябрь По графику По графику	ОО-2
	Профессиональная деятельность учителя	Контроль за работой молодых специалистов и учителей, вновь пришедшие в школу	Посещение уроков	Зам.директора	По графику	Собеседование
21	Материально-техническое обеспечение	-обеспеченность учебно-методической литературой; -оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием	Экспертиза	Библиотекарь	Август В течение года	Публичный доклад директора
	Создание условий для лиц с ОВЗ	организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья	Оценка организации образовательного процесса	Зам. директора	Октябрь	Отчет на совещании при директоре
22	Санитарно-гигиенический режим	Содержание помещений в соответствии с СанПин Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов и подготовки школы	Наблюдение, экспертиза	Зам. директора по АХР	Июль-август В течение года	Акты осмотра зданий, помещений
23	Организация питания	процент охвата горячим питанием; - количество обучающихся, охваченных льготным питанием; - соответствие меню, утвержденному Роспотребнадзором	Наблюдение, статистический отчет	Зам. директора	Ежемесячно	Отчет

	Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Проведение школьного этапа ВОШ	Анализ результатов	зам. директора	Октябрь -декабрь	Отчет
	Адаптация обучающихся 1, 5 классов	Выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса, 5 класса. Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения	Консилиум	Педагог-психолог, классные руководители, зам. директора	Октябрь	