

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
пр. № 2 от 27.01.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №13 им. Э.Д. Балтина»
М. Фролова
пр. № 2660 от «02» 02 2015



Положение о педагогическом совете МБОУ «СШ №13 им. Э.Д. Балтина»

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №13 имени Э.Д. Балтина» города Смоленска, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников, действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Школе.

1.3. Целями деятельности педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи;
- Уставом Школы;
- настоящим Положением.

1.5. Порядок работы педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете, принимаемым педагогическим советом и утверждаемым приказом директора Школы.

1.6. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости.

2. Задачи педагогического совета.

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Школы на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относятся следующие вопросы:

- анализ и оценка соответствия образовательной деятельности Школы и подготовки обучающихся федеральным государственным стандартам по результатам текущего контроля успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестаций;

- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- принятие решения по восстановлению, переводу обучающихся в следующий класс, освоивших в полном объеме образовательные программы, отчислению обучающихся из Школы;

- принятие решения о выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования;

- обсуждение планов работы Школы;

- обсуждение календарного учебного графика, тарификации педагогических работников;

- рассмотрение образовательной программы Школы, а также вносимых в неё изменений, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, программ факультативной и кружковой деятельности, включая реализуемые в составе платных образовательных услуг, а также вносимых в них изменений;

- обсуждение направлений и объема комплексного методического обеспечения изучаемых предметов;

- координация работы педагогических работников Школы с родителями (законными представителями) обучающихся;

- определение направлений инновационной деятельности;

- принятие решения о выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования;

- принятие решения о награждении обучающихся 1-8-х, 10-х классов и выпускников Школы за успехи в обучении;
- принятие локальных нормативных актов Школы по вопросам педагогической, воспитательной и научно-методической деятельности, за исключением отнесённых к компетенции общего собрания.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педагогическим советом.

4.2. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета Школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- предлагать директору Школы планы мероприятий по совершенствованию работы Школы.

4.3. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления Школой образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Школе;
- за упрочение авторитета Школы.

5. Состав педагогического совета

5.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, включая совместителей. Председателем педагогического совета с правом решающего голоса является директор Школы.

5.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают

только его члены.

5.3. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.4. Решения педагогического совета считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее $2/3$ педагогических работников Школы и за него проголосовало более половины присутствующих на заседании педагогов.

5.5. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Школе. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Школы и хранится в Школе. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Школы.